CASOS DE USOS SISTEMA DE REGISTRO Y CONTROL DE LIBROS EN LA BIBLIOTECA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA RAMON IGNACIO AVELLA SECCION PRIMARIA

Este caso de uso nos permitirá ingresar, consultar, editar, eliminar y modificar los diferentes tipos de libros que hay en la biblioteca de la Institución Educativa Técnica Ramón Ignacio Avella.

Especificación caso de uso**: AS9588- Sistema De Registro Y Control De Libros En La Biblioteca De La Institución Educativa Técnica Ramón Ignacio Avella Sección Primaria**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| FECHA | VERSION | COMENTARIO | AUTOR |
| 03/10/2015 | 1.0 | Versión Inicial | ANDREA FONSECA – SARA PEREZ |

**CONTENIDO**

1. **BREVE DESCRIPCION:**

Este caso de uso nos permitirá ingresar, consultar, editar, eliminar y modificar los diferentes tipos de libros que hay en la biblioteca de la Institución Educativa Técnica Ramón Ignacio Avella.

1. **ACTOR:** Administrador del Sistema (Coordinadora académica)
2. **ENTRADAS:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE CAMPO | OBLIGATORIO | TIPO | LONGITUD | RESTRICCIONES | DESCRIPCION | |
| NOMBRE Y CONTRASEÑA DEL ADMINISTRADOR DEL SISTEMA | SI | ALFANUMERICO | 100 |  | Nombre y contraseña del administrador del sistema | |
| GESTIONAR LIBRO | NO | ALFANUMERICO | 300 |  | Registrar, editar, eliminar, modificar,  Consultar los libros. | |
| IDENTIFICAR USUARIO | SI | CHECK | 1 |  | | Identificar usuario si es docente o estudiante. |

1. **FLUJO BASICO DE EVENTOS:**

* El caso de uso comienza cuando el sistema pide al Administrador el nombre de usuario y contraseña
* El Administrador digita su nombre de usuario y contraseña a través del teclado y acepta la entrada pulsando la tecla ENTER.
* El sistema comprueba si el nombre de usuario y contraseña son correctos.
* El sistema acepta la entrada
* El Administrador indica REGISTRAR libro.
* El sistema muestra un formulario donde el Administrador debe ingresar los datos del libro tales como: Nombre del libro, autor, editorial, asignatura e idioma, se repite para cada libro a Registrar.
* El Administrador indica “guardar”.
* El sistema valida toda la información y muestra un mensaje de confirmación y el caso de uso termina.

1. **FLUJOS ALTERNATIVOS:**

* En el paso 1 cuando el nombre de usuario o contraseña son incorrectos, el sistema muestra un mensaje y vuelve a solicitar nombre de usuario y contraseña.

1. **PRECONDICIONES:**

* Poseer la ficha básica del libro que se desea registrar.

1. **POSTCONDISIONES:**

* El libro queda registrado en el inventario de la biblioteca

1. **REGLAS DEL NEGOCIO:**

Solo debe existir un registro por Libro.

1. **REQUERIMIENTOS ESPECIALES:**

No aplica